

二零零六/零七學年「學校發展津貼」計劃書（基本撥款）

學校：五邑司徒浩中學
 諮詢教師的方法：意見調查及校務會議跟進討論
 開辦班級數目：29

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
創造空間	為學校推動多元化的活動提供支援	聘用英文科教學助理乙名，負責 <ul style="list-style-type: none"> 協助教師處理日常校務工作； 協助教師製作教材、教具；以及 協助教師推行活動 一般文書處理等工作 	<ul style="list-style-type: none"> 減輕英文科老師非教學的工作量 	由二零零六年九月起，為期一學年	英文科教學助理一年的薪酬 – 151,200元 [月薪12,000元 加強積金每月600元，即(12,600元 x 12) 總額：151,200元	<ul style="list-style-type: none"> 百分之七十的英文老師滿意資英文科教學助理 	<ul style="list-style-type: none"> 統計「英語自學中心」的使用率 通過老師問卷調查，評估英文科教學助理的工作表現 	陳智強老師（英文科主任）
課程發展	推動資訊科技教育，減輕教師工作量，使他們能專注發展有效的學與教策略	聘用一名資訊科技技術支援助理員	<ol style="list-style-type: none"> 協助學校管理 MMLC、資訊科技設施及系統 協助教師製作教材、教具 	由二零零六年九月起，為期一學年	資訊科技技術支援助理員一年的薪酬：73,080元 [月薪5,800元 加強積金每月290元，即(6,090元 x 12) 總額：73,080元	<ol style="list-style-type: none"> 教與學方面更廣泛運用資訊科技 MMLC 電腦硬件、軟件及網絡系統得到更佳管理及維護 	資訊科技技術支援見習助理員的工作表現	陳智強老師（英文科主任）

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
創造空間	減輕教師非教學工作	聘用中文科教學助理乙名，協助編寫、製作中文科教學材料，並協助推動中文科活動	<ol style="list-style-type: none"> 減輕中文科教師編寫、製作及準備中文科教學材料的工作量 協助推行中文科課外活動 	由二零零六年九月起，為期一學年	中文科教學助理一年的薪酬 – 37,800元 [月薪3,000元加強積金每月150元，即 (3,150元 x 12) 總額：37,800元	<ol style="list-style-type: none"> 協作製作教材的數量 減輕教師非教學工作量 	中文科教學助理的工作表現	唐慧芬老師 (中文科主任)
課程發展	推動資訊科技教育，減輕教師工作量使他們能專注發展有效的學與教策略	聘用一名資訊科技技術支援助理員	<ol style="list-style-type: none"> 協助學校管理及維護電腦硬件及伺服器系統 協助學校管理及維護全校網絡系統 協助學校安裝、測試、管理及維護各類電腦軟件 	由二零零六年九月起，為期一學年	資訊科技技術支援助理員一年的薪酬： 79,380元 [月薪6,300元加強積金每月315元，即 (6,615元 x 12) 總額：79,380元	<ol style="list-style-type: none"> 教與學方面更廣泛運用資訊科技 學校電腦硬件、軟件及網絡系統得到更佳管理及維護 	資訊科技技術支援見習助理員的工作表現	林家榮老師

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
創造空間	為學校推動多元化的活動提供支援	聘用活動及行政助理乙名，協助學校推動體育活動、藝術活動及群育活動	減輕老師的非教學的工作量，例如： 1. 統籌及處理各項校際活動及校外活動的報名工作；及 2. 負責各項校際活動及校外活動的領隊工作	由二零零六年九月起，為期一學年	活動及行政助理一年的薪酬 – 63,000元 [月薪5,000元加強積金每月250元，即(5,250元 x 12) 總額：63,000元	1. 課外活動推行的情況 2. 減少老師帶隊參加校際活動及校外活動的時數	活動及行政助理的工作表現	陳敏中老師
				總額	404,460元			

提交：_____（校長）

審核：_____（校監）

日期：_____

日期：_____